

An der Fachhochschule Dortmund ist im Projekt „ruhrvalley Start-up-Campus“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt

***eine Stelle für eine studentische Hilfskraft  
mit Kenntnissen im Bereich Kommunikationsdesign und Affinität zu  
Gründungsthemen im Umfang von bis zu 12 Std./Woche***

zu besetzen.

Die Partnerschaft der Hochschule Bochum, der Westfälischen Hochschule und der Fachhochschule Dortmund will mit ihrem „ruhrvalley Start-up-Campus“ neue Wege in Richtung unternehmerische Hochschule gehen. Ziel ist es dabei wissenschaftlichen Gründergeist zu etablieren und für die Möglichkeiten/Chancen der Selbständigkeit als Karriereoption bei allen Hochschulangehörigen zu sensibilisieren.

Als Verstärkung für unser Gründungsteam suchen wir eine/n Studierende/n mit Schwerpunkt im Bereich Kommunikation, Betriebswirtschaftslehre, Informatik oder vergleichbaren Kenntnissen.

**Dich erwarten interessante Aufgaben bei der**

- Erstellung von Designs für Print und digitale Medien
- Erstellung von interaktiven PDF-Dateien
- Unterstützung bei der Organisation, Durchführung und Evaluation von Veranstaltungen für Studierende und Absolvent\*innen (Workshops, Infostände, Messen etc.)
- Veranstaltungsunterstützung durch Auf-/Abbau, Bewirtung, technischer Support
- Hilfe bei der Vermarktung von gründungsbezogenen Aktivitäten der Fachhochschule Dortmund für Studierende, Absolvent\*innen und Lehrende (Flyer verteilen, Vorstellen der Transferstelle in Lehrveranstaltungen u. Ä.)
- Mitarbeit bei der Bekanntmachung des Projekts unter den Studierenden
- Diskussion mit den Gründungsteams als Schnittstelle in den Gründungsservice

**Hierfür erfüllst Du mehrere der folgenden Voraussetzungen:**

- Kenntnisse in der Erstellung von interaktiven PDF-Dateien (Vorzugsweise mit Adobe Acrobat Pro)
- Erfahrung im Entwickeln von Designs für Print und digitale Medien (Vorzugsweise mit Adobe in Design)
- Du interessierst dich für das Thema Start-up und Gründung im Allgemeinen
- Du bist offen für Neues und machst gerne Erfahrungen in den unterschiedlichsten Bereichen
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Flexibilität und die Bereitschaft, bei Messen und Veranstaltungen gelegentlich auch abends bzw. am Wochenende zu arbeiten

**Das bieten wir Dir:** Wir bieten in einem aufgeschlossenen Team eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche Tätigkeit und Raum eigene Idee zu realisieren.

Der Vertrag ist zunächst auf ein Jahr befristet.

**Hast Du Interesse?** Dann sende Deine aussagekräftige Bewerbung (mit Lebenslauf, Studiennachweis und möglichem Eintrittstermin) bitte bis zum **23.04.2021** an die Projektverantwortlichen Jonas Jagdziewski ([jonas.jagdziewski@fh-dortmund.de](mailto:jonas.jagdziewski@fh-dortmund.de)) und Kerstin Häusler ([kerstin.haeusler@fh-dortmund.de](mailto:kerstin.haeusler@fh-dortmund.de)) gerne auch per E-Mail in einer PDF-Datei.

**Vorab noch Fragen?** Weitere Informationen geben Dir Jonas Jagdziewski ([jonas.jagdziewski@fh-dortmund.de](mailto:jonas.jagdziewski@fh-dortmund.de)) oder Kerstin Häusler ([kerstin.haeusler@fh-dortmund.de](mailto:kerstin.haeusler@fh-dortmund.de)) gerne via E-Mail.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!  
Dortmund, April 2021